

1 IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO

Denominação: Escola Básica Municipal Professora Adelaide Starke – EBM Professora Adelaide Starke
Mantenedora: Rede Municipal de Ensino de Blumenau – SC
Endereço: Rua São Bernardo, nº 700 – Itoupava Norte – Blumenau/SC
Etapas e modalidades: Ensino Fundamental - Educação de Jovens e Adultos e Educação Especial
Turnos: Matutino, Vespertino e Noturno
Número de estudantes: aproximadamente 756
Número de turmas: 32

2 DIAGNÓSTICO DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO

A Escola Básica Municipal Professora Adelaide Starke possui trajetória vinculada ao desenvolvimento educacional da comunidade de Itoupava Norte e do município de Blumenau.

A unidade escolar teve sua abertura histórica em 29 de outubro de 1980, iniciando suas atividades educacionais com a primeira turma de primeiro ano em 1981, sob a direção de Anselmo Hillesheim

Ao longo de sua trajetória, a escola consolidou-se como espaço de referência para o atendimento educacional da comunidade, ampliando sua atuação e desenvolvendo ações voltadas à aprendizagem, à convivência, à participação comunitária e à formação integral dos estudantes.

A história da escola também está relacionada à construção de vínculos entre profissionais, estudantes, famílias e comunidade, constituindo patrimônio institucional que deve ser preservado e valorizado.

No período de 2027–2030, o Plano de Gestão busca fortalecer essa trajetória, articulando a experiência acumulada pela instituição com os desafios contemporâneos da educação pública, especialmente no que se refere à aprendizagem, à inclusão, à participação democrática, à cultura de paz, à tecnologia, à segurança, à valorização profissional e ao protagonismo estudantil.

O diagnóstico constitui referência inicial para o planejamento e deverá ser atualizado anualmente com base nos registros oficiais da unidade escolar e nas plataformas educacionais institucionais.

Conforme Censo Nº de Estudantes: 735 matutino e vespertino

Nº de Estudantes EJA: 124

Nº de Estudantes Ed Especial: 123

Nº de Turmas: 38 em 16 salas de aula nos três períodos.

Nº de Profissionais da Educação: 96

Nº de agentes administrativos: 05

Nº de Operacionais: 05

Nº de Operacionais terceirizados: 11

Agentes de vigilância: 06

Indicador de fluxo: 0,99 nos anos finais e 0,98 nos anos finais

Estudantes da Educação Especial e do AEE| 25

Fila de espera conforme Fila Única e Sistema de Gestão Escolar: indica maior procura por turmas de 2º ano, 6º e 9º anos.,

SIMAIP:

95,9% Qualidade da aprendizagem

83%, 4 na avaliação do acompanhamento pedagógico.

84,6% comprometimento da equipe pedagógica

IDEB 2025

Anos iniciais 6,6

Proficiência em Língua Portuguesa 230,11

Proficiência em Matemática 237,85

Anos finais 5,7

Proficiência em Língua Portuguesa 282, 72

Proficiência em Matemática 266, 87

Evasão e Abandono Escolar,: 04 estudantes do ensino Regular e 32 estudantes da EJA

Sobre a Distorção idade/ano, pode ocorrer até março a adequação dos estudantes mediante análise pedagógica da unidade escolar, com anuência da SEMED

Os dados referentes às avaliações externas, incluindo Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (Ideb), Sistema de Avaliação da Educação Básica (Saeb) e avaliações nacionais, estaduais e/ou municipais, Centro de Políticas Públicas e Avaliação da Educação (CAED) e demais instrumentos oficiais utilizados pelo sistema de ensino,

deverão ser inseridos e atualizados a partir dos resultados oficiais disponíveis para cada ciclo avaliativo.

A análise dos resultados deverá considerar não apenas médias gerais, mas também:

evolução histórica; participação dos estudantes; desempenho por etapa e ano; habilidades prioritárias; desigualdades de aprendizagem; frequência; fluxo escolar; estudantes que necessitam de apoio pedagógico; resultados das intervenções realizadas.

O diagnóstico será utilizado como base para a revisão anual das metas e das ações.

3 OBJETIVO GERAL

Promover uma gestão escolar democrática, participativa, transparente, inclusiva e comprometida com a qualidade social da educação, assegurando o acesso, a permanência, a aprendizagem e o desenvolvimento integral dos estudantes, fortalecendo a participação da comunidade escolar, a valorização dos profissionais, a inclusão, a cultura de paz, a responsabilidade na gestão dos recursos públicos e a integração entre escola, família e comunidade.

Para alcançarmos este objetivo geral, serão desenvolvidas ações integradas de planejamento, acompanhamento, avaliação e participação coletiva, articuladas às necessidades da comunidade escolar e às diretrizes da Rede Municipal de Ensino de Blumenau. A gestão será orientada pelo diálogo, pela escuta e pela corresponsabilidade, fortalecendo os espaços de participação democrática, como Conselho Escolar, APP, reuniões pedagógicas, assembleias, projetos e demais instâncias representativas.

Serão priorizadas ações voltadas à melhoria da aprendizagem e do desempenho escolar, ao acompanhamento da frequência e da permanência dos estudantes, à inclusão e ao atendimento das necessidades educacionais específicas, à prevenção e enfrentamento das diferentes formas de violência e discriminação, à valorização dos profissionais da educação e à aproximação permanente entre escola, família e comunidade.

Dessa forma, o Plano de Gestão Escolar Democrática 2027–2030 será compreendido como instrumento de planejamento, participação e avaliação coletiva, orientando as decisões da escola e contribuindo para a construção de uma educação pública de qualidade social, inclusiva, equitativa e comprometida com o desenvolvimento integral dos estudantes.

4 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Os objetivos específicos deste Plano de Gestão Escolar Democrática serão desenvolvidos de forma articulada, participativa e contínua, considerando as necessidades identificadas no diagnóstico da unidade escolar e as diretrizes da Rede Municipal de Ensino de Blumenau.

A participação democrática será fortalecida por meio da ampliação dos espaços de diálogo, escuta e tomada de decisões coletivas, envolvendo estudantes, famílias, profissionais da educação, Conselho Escolar, APP e demais segmentos da comunidade escolar. O acompanhamento sistemático do Projeto Político-Pedagógico permitirá avaliar sua execução, identificar necessidades e promover ajustes que contribuam para o cumprimento das finalidades educacionais da escola.

Fortalecer a participação democrática dos diferentes segmentos da comunidade escolar.

Promover o acompanhamento sistemático do Projeto Político-Pedagógico.

Fortalecer o Conselho Escolar, a Associação de Pais e Professores (APP) e os demais espaços de participação.

Monitorar os resultados de aprendizagem e implementar intervenções pedagógicas.

Reduzir situações de infrequência e fortalecer a permanência escolar.

Garantir atendimento educacional inclusivo e equitativo.

Promover ações de respeito à diversidade e de prevenção das violências.

Valorizar e desenvolver continuamente os profissionais da educação.

Fortalecer a relação entre escola, família e comunidade.

Assegurar transparência e responsabilidade na gestão administrativa e financeira.

Melhorar as condições de infraestrutura, segurança e acessibilidade.

Acompanhar adequadamente os serviços terceirizados dentro das competências institucionais.

Ampliar oportunidades culturais, esportivas, científicas e tecnológicas.

Fortalecer o protagonismo dos estudantes.

Consolidar a Banda Marcial como espaço educativo, cultural, inclusivo e de integração comunitária.

Assim, os objetivos específicos constituem desdobramentos práticos do objetivo geral e orientarão as metas, ações, indicadores e cronograma deste Plano de Gestão, permitindo o acompanhamento periódico dos

resultados e a realização dos ajustes necessários ao longo do período de 2027 a 2030.

5 JUSTIFICATIVA

O Plano fundamenta-se nos princípios da gestão democrática, da participação, da transparência, da inclusão, da equidade, da qualidade social da educação, da valorização dos profissionais, da participação das famílias e da comunidade e da garantia do direito de aprender.

A proposta considera a escola como espaço de aprendizagem, convivência, participação, cultura, esportes, cidadania e desenvolvimento integral, articulando as dimensões pedagógica, administrativa, financeira, estrutural, relacional e cultural.

Da mesma forma, estabelece procedimentos para o acompanhamento dos serviços terceirizados, respeitando as atribuições institucionais da escola, os contratos, os termos de referência, as designações e as competências dos setores responsáveis.

Este documento deverá ser acompanhado coletivamente e revisado periodicamente, permitindo adequações diante das necessidades da comunidade escolar, dos resultados educacionais e das condições institucionais.

Deste modo, teremos a escola democrática, para que todos participem e assim possam transformar seu futuro, rumo a consolidação de uma escola unida e integrada.

6 PROPOSTA DAS METAS E AÇÕES

A EBM Professora Adelaide Starke será orientada pelos seguintes princípios: Gestão democrática e participativa; transparência e responsabilidade na gestão pública; garantia do acesso, da permanência e da aprendizagem; inclusão e equidade; respeito à diversidade e à dignidade humana; valorização dos profissionais da educação; diálogo permanente com as famílias e a comunidade; proteção integral de crianças e adolescentes; cultura de paz e prevenção das violências; segurança, acessibilidade e bem-estar; uso ético, seguro e responsável das tecnologias; responsabilidade na utilização dos recursos públicos; preservação do patrimônio escolar; acompanhamento responsável dos contratos e dos serviços terceirizados; valorização da cultura, da música, do esporte, da ciência e da tecnologia; fortalecimento do protagonismo estudantil; valorização da Banda Marcial como ação educativa e cultural.

6.1 Gestão Escolar

METAS	AÇÃO	Detalhamento da Ação	Responsável	Cronograma INÍCIO/FIM
GESTÃO DEMOCRÁTICA E PARTICIPATIVA Ampliar a participação dos diferentes segmentos da comunidade escolar no planejamento, no acompanhamento e na avaliação da gestão.	Realizar reuniões mensais do Conselho Escolar e APP; Realizar reuniões com os profissionais da educação; Acompanhar as reuniões mensais do Grêmio escolar; Realizar 02 assembleias com as famílias; Alcançar participação média de 100% dos representantes convidados; Acompanhar pelo menos 80% das ações previstas no Projeto Político-Pedagógico e no Plano; Divulgar as decisões institucionais pertinentes em até 15 dias úteis; Revisar o Projeto Político-Pedagógico até	Realizar reuniões ordinárias e extraordinárias; Acompanhar o Projeto político-Pedagógico; registrar decisões; Divulgar informações institucionais; organizar consultas à comunidade; Utilizar instrumentos de avaliação institucional; fortalecer o protagonismo estudantil.	Direção;	Durante toda a gestão 2027-30

	junho; · Realizar a avaliação anual do Plano até dezembro.			
Fortalecer a participação das famílias e da comunidade na vida escolar.	Realizar anualmente: · Reuniões gerais ou por turma; · 02 (duas) reuniões temáticas; · 02 (duas) atividades culturais ou esportivas; · 02 (duas) ações “Família na Escola”; · Total mínimo de 10 (dez) ações; · Participação familiar mínima de 100%;	· Elaborar calendário anual em conjunto com professores no início do ano · Realizar reuniões sobre aprendizagem, frequência e convivência; · Promover encontros sobre desenvolvimento, inclusão, saúde, segurança e tecnologia realizar oficinas culturais e esportivas; · Utilizar canais oficiais de comunicação;	· Direção;	Durante toda a gestão 2027-30
APP e Conselho Escolar	· Motivar todos os segmentos a participarem com representação no CONSES; · Motivar a articulação dos representantes de todos os segmentos com seus pares. Manter reuniões mensais com APP e Conses	· Divulgar regimento aprovado para toda a comunidade interna e externa; · Motivar integrantes do CONSES para manutenção de mural informativo; · Entregar para todos funcionários, professores e famílias, síntese por escrito dos assuntos e decisões do CONSES, com periodicidade trimestral.	· Direção;	Durante toda a gestão 2027-30
Processos de acesso e permanência,	Acompanhar a fila única de chamada de novos estudantes da unidade Garantir o direito de acesso aos estudantes respeitados os editais específicos	Divulgar o edital de matrícula de cada ano letivo, ampliando o conhecimento sobre o sistema de pontuação proposto no documento	Direção e secretaria escolar	Durante toda a gestão 2027-30
Clareza e transparência e comunicação das informações	Manter ações exitosas como atendimentos aos pais Fortalecer o diálogo com toda a comunidade escolar. Utilizar canais que alcancem a 100 % das famílias com a agenda escolar, murais, reuniões presenciais e redes sociais.	Continuar utilizando os grupos de whatsapp de pais e funcionários para enviar avisos rápidos. Ampliar periodicidade de reuniões por turmas com as famílias	Direção	Durante toda a gestão 2027-30

		Aproximar as famílias da escola		
Transparência na utilização e prestação de contas.	Ampliar a divulgação dos dados desde o planejamento das prioridades, bem como, as prestações de contas	Fortalecer o envio do balancete mensal para as famílias	Direção APP e CONSES	Durante toda a gestão 2027-30
Acompanhamento das atribuições dos profissionais	Auxiliar as equipes no exercício de suas atribuições Ampliar o conhecimento sobre as atribuições de cada cargo	Reuniões formativas sobre este tema Convidar demais setores relacionados da prefeitura para orientar servidores, como RH, SESOSP, SAOF entre outros	Direção	Durante toda a gestão 2027-30
Mediação de Conflitos em sala de aula.	. Gerar agilidade na resolução de todos os conflitos que forem possíveis, em sala de aula. . Divulgar para toda a comunidade escolar as normas que compõem o regimento escolar. Fazer visitas diárias nas salas de aula, potencializando diálogo com pelo menos uma turma por período.	. Divulgação e reflexão sobre as normas escolares para alunos, pais e professores; . Motivar todos os professores e funcionários a aderirem às regras combinadas; . Incentivar a inserção de alunos em situação de vulnerabilidade social nos projetos extra curriculares da escola . Criar murais, internos nas salas de aula, para divulgar as normas escolares.	. Gestão escolar; . Discentes; . CONSES	Durante toda a gestão 2027-30

6.2 Pedagógica

Potencialidade	Meta	Detalhamento da Ação	Responsável	Cronograma INÍCIO/FIM
GESTÃO PEDAGÓGICA, APRENDIZAGEM E AVALIAÇÃO Garantir o acompanhamento sistemático da aprendizagem e	. Realizar diagnóstico de aprendizagem até março; . Realizar 03 ciclos trimestrais de acompanhamento; . Elaborar intervenção para 100% dos estudantes identificados com dificuldades de aprendizagem; . Realizar reavaliação a cada	. Aplicar avaliações diagnósticas; . Realizar acompanhamento trimestral; . Promover Conselhos de Classe; elaborar planos de intervenção; . Desenvolver recuperação contínua;	. Direção; .	Durante toda a gestão 2027-30

a intervenção pedagógica diante das dificuldades identificadas.	trimestre; . Buscar evolução mínima de 100% nas habilidades prioritárias em relação ao diagnóstico inicial; . Manter ou melhorar os índices de aprovação, respeitadas as normas do sistema de ensino.	. Realizar acompanhamento individual; . Executar projetos de leitura, escrita e matemática; . Comunicar-se com as famílias; . Analisar os resultados das avaliações externas.		
INCLUSÃO E EQUIDADE Garantir acompanhamento pedagógico articulado aos estudantes da Educação Especial e àqueles que apresentem necessidades educacionais específicas.	. Acompanhar 100% dos estudantes que necessitem de atendimento ou apoio pedagógico; . Atualizar planos individuais, quando aplicável; . Registrar estratégias e resultados trimestralmente; . Garantir pelo menos duas estratégias diferenciadas por estudante e por trimestre quando pertinentes; . Realizar reuniões com as famílias pelo menos uma vez por semestre ou conforme a necessidade; . Desenvolver duas ações anuais sobre diversidade e não discriminação.	. Articular professores, coordenação pedagógica, Atendimento Educacional Especializado (AEE) e demais serviços; . Adaptar recursos; . Realizar acompanhamento individual; . Encaminhamentos à rede, quando necessários; . Dialogar com as famílias; . Desenvolver ações de inclusão. . Na Banda Marcial, serão asseguradas adaptações de instrumentos, funções, repertórios, horários e estratégias de participação, quando necessárias	. Gestão Escolar; . APP; . CONSES.	Durante toda a gestão 2027-30
FREQUÊNCIA E PERMANÊNCIA Promover a frequência regular e prevenir situações de	. Alcançar frequência média igual ou superior a 90%; . Identificar estudantes com frequência inferior a 85% até o 5º dia útil do mês seguinte; . Realizar contato com as famílias em até 5 dias úteis; Fortalecer rede de apoio, como CREAS, CRAS, Conselho Tutelar	. Realizar monitoramento semanal; . Consolidar dados mensalmente; . Contatar as famílias; . Registrar as situações; . Elaborar planos de	. Direção; . Coordenação, Professores	Durante toda a gestão 2027-30

abandono e afastamento escolar.		reintegração; . Encaminhar casos à rede de proteção, quando necessário; . Acompanhar as situações nos Conselhos de Classe.		
CONVIVÊNCIA E CULTURA DE PAZ Construir ambiente escolar seguro, respeitoso, inclusivo e favorável à aprendizagem.	. Realizar 05 ações preventivas entre março e dezembro; . Revisar as regras de convivência até abril; . Reduzir as ocorrências recorrentes relacionadas à violência, ao bullying, ao cyberbullying e à discriminação; . Registrar e acompanhar 100% das situações comunicadas.	. Realizar assembleias e rodas de conversa; . Desenvolver ações de prevenção ao bullying; . Promover educação para a diversidade; . Comunicar-se com as famílias; . Realizar acompanhamento individual; . Aplicar pesquisas de clima escolar; . Desenvolver ações de cidadania.	Direção, Coordenação e Equipe multiprofissional da SEMED	Durante toda a gestão 2027-30
FORMAÇÃO CONTINUADA E VALORIZAÇÃO PROFISSIONAL Fortalecer a formação, o diálogo, a valorização e o clima organizacional.	. Ampliar momentos formativos anuais; . Garantir participação mínima de 100% dos profissionais; . Realizar ações anuais de integração, escuta e valorização; . Realizar pesquisa anual de clima organizacional; . Elaborar plano de melhoria a partir dos resultados.	. Levantar necessidades; . Elaborar calendário formativo no início de cada ano letivo; . Promover estudos sobre avaliação, inclusão, diversidade, convivência, tecnologia e planejamento; . Compartilhar boas práticas; . Realizar reuniões de escuta e Desenvolver comunicação não violenta; . Prevenir assédio e discriminação; . Integrar novos profissionais.	Direção e Coordenação pedagógica	Durante toda a gestão 2027-30

6.3 Espaço Físico e Ambiente

Potencialidade	Meta	Detalhamento da Ação	Responsável	Cronograma INÍCIO/FIM
MONITORAMENTO DOS SERVIÇOS TERCEIRIZADOS Acompanhar a execução dos serviços terceirizados sob responsabilidade institucional da escola, contribuindo para a qualidade, a continuidade e a regularidade dos serviços.	monitorar 100% dos serviços diariamente e registrar ocorrências em até 2 dias úteis; encaminhar situações aos responsáveis em até 5 dias úteis; acompanhar as providências até a solução ou o encaminhamento conclusivo; realizar avaliações trimestrais da qualidade; manter a documentação atualizada; elaborar relatórios trimestrais e anual.	Verificar quantidade, qualidade, continuidade dos serviços terceirizados As ocorrências deverão ser registradas objetivamente As situações serão encaminhadas ao gestor ou fiscal do contrato, ao preposto da empresa ou ao setor competente.	. Direção;	Durante toda a gestão 2027-30
Melhorar as condições de infraestrutura identificadas.	Manter e ampliar os espaços físicos conforme as necessidades da escola.	Realizar manutenção, reformas e adequações dos ambientes escolares, priorizando as necessidades identificadas Articular junto a SEMED a ampliação dos espaços na unidade escolar	Direção APP CONSES	Durante todo o plano 2027 - 2030
Fortalecer a segurança escolar	Proporcionar um ambiente mais seguro para estudantes e profissionais.	Melhorar iluminação, acessos, sinalização e equipamentos de segurança, além de realizar manutenções preventivas. Qualificar o controle de acesso da unidade escolar	Direção	Durante todo o plano 2027 - 2030
Intencionalidade Pedagógica no uso dos espaços	Acompanhamento pedagógico da intencionalidade no uso dos espaços fora de sala de aula	Estimular o uso do jardim sensorial, como espaço de aprendizagem e autorregulação Manutenção permanente nos materiais e na área esportiva	Direção APP CONSES	Durante todo o plano de 2027-2030

Interações e Brincadeiras	Ampliar a oferta de brincadeiras no recreio pedagógico Estimulo do uso do parque pelos estudantes até o 3º ano	Aquisição de novos brinquedos para o recreio pedagógico Manutenção do parque infantil Criação de tabela de uso do parque infantil para acompanhamento	Direção APP CONSES	Durante todo o plano de 2027 - 2030
Motivar e orientar sobre a sustentabilidade	Estimular utilização de materiais alternativos na confecção de materiais e trabalhos dos estudantes Motivar a adoção de hábitos de reutilização, por meio de projetos anuais	Desenvolver ações com os estudantes potencializando o uso do ecoponto instalado na unidade escolar Estimular o envolvimento das famílias em hábitos de reutilização e sustentabilidade	Direção Coordenação Professores APP Conses	Durante todo o plano de 2027 - 2030
Ampliar oportunidades culturais	Incentivar a participação dos estudantes em atividades culturais. Promover projetos, apresentações, oficinas, exposições e eventos culturais.	Realizar anualmente a mostra de talentos, festa junina e festa de primavera, protagonizados pelas apresentações artísticas dos estudantes	Direção Coordenação Pedagógica e professores	Durante todo o plano de 2027 - 2030
Ampliar oportunidades esportivas	Incentivar a prática de atividades físicas e esportivas.	Organizar jogos, torneios, atividades recreativas e projetos esportivos., como o interclasse e torneios entre escolas	Direção coordenação Pedagógica Professores	Durante o primeiro semestre de cada ano letivo
Ampliar oportunidades científicas e tecnológicas E o Pensamento computacional	Estimular a curiosidade, a pesquisa e o pensamento científico. Desenvolver experiências, feiras, projetos e atividades de investigação. .	Ampliar o uso pedagógico das tecnologias. Incentivar atividades com recursos digitais, informática, pesquisas e ferramentas tecnológicas. Incentivar atividades com recursos digitais, informática, pesquisas e ferramentas	Direção, Coordenação Pedagógica Professores	Durante todo o Plano de 2027-2030

MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO PLANO

A execução do Plano será compartilhada entre os diferentes segmentos da comunidade escolar, respeitando as atribuições legais e institucionais de cada função.

O acompanhamento será realizado por meio de: reuniões pedagógicas; Conselhos de Classe; Conselho Escolar; APP; assembleias; registros de frequência; resultados de aprendizagem; avaliações internas e externas; questionários; avaliação institucional; indicadores administrativos; registros dos serviços terceirizados; planilhas de acompanhamento das metas; pesquisa de clima escolar; instrumentos de escuta e integração; relatórios da Banda Marcial; registros de ensaios e apresentações; inventário e manutenção de instrumentos; avaliação de estudantes, famílias e comunidade.

A avaliação deverá ocorrer até o último dia letivo de junho e novamente em dezembro.

Os resultados deverão orientar o replanejamento das ações para o semestre ou o ano seguinte.

O presente Plano será acompanhado e avaliado coletivamente durante sua vigência, podendo ser atualizado sempre que necessário para responder às necessidades da comunidade escolar, às mudanças normativas, aos resultados educacionais e às condições institucionais.

Blumenau – SC, 22 de setembro de 2026